

Stichting Ebony Ensemble

Governance Code Cultuur

Waarde scheppen voor en in de samenleving

Principe 1: De Stichting Ebony Ensemble realiseert haar maatschappelijke doelstelling door culturele waarde te creëren, over te dragen en/of te bewaren.

De maatschappelijke doelstelling de Stichting Ebony Ensemble is het bevorderen en toegankelijk maken van cultuur, het organiseren en uitvoeren van concerten en het verwerven van fondsen om dit mogelijk te maken. De stichting realiseert deze doelstelling door het mogelijk maken van uitvoeringen van het Ebony Ensemble en het verwerven van subsidie hiervoor. Voor het realiseren van de maatschappelijke doelstellingen maakt de stichting gebruik van de artistieke leiding van dirigent Michel Havenith en worden de uitvoeringen gegeven door professionele musici (de huidige typische bezetting bestaat uit 8 tot 11 uitvoerders). Voor de organisatorische en financiële realisatie wordt samengewerkt met culturele partnerorganisaties en subsidiënten.

Principe 2: De Stichting Ebony Ensemble past de principes van de GCC toe en licht toe hoe zij dat heeft gedaan. De organisatie volgt de aanbevelingen op en wijkt daar alleen gemotiveerd vanaf.

De Stichting Ebony Ensemble erkent het belang van de Governance Code Cultuur (verder: GCC). Het bestuur neemt samen met de artistieke leiding initiatief om de aanbevelingen van de code toe te passen. De Stichting Ebony Ensemble is een culturele stichting met Anbi-status en hanteert het voorwaarde scheppende bestuursmodel zonder raad van toezicht. Het bestuur bestaat uit voorzitter, secretaris en penningmeester. De bestuursleden ontvangen geen vergoeding.

Artistiek leider van de stichting Ebony Ensemble is dirigent Michel Havenith. De zakelijke leiding is uitbesteed aan producent Kleine steentjes muziek (verder: KSM), de culturele onderneming van Michel Havenith. KSM stelt onder meer de subsidieaanvragen op, aanvrager is de stichting. Zowel subsidiegelden als inkomsten uit recettes en eventuele andere inkomsten of donaties worden ontvangen op de bankrekening van de stichting. De stichting stelt KSM voor de uitvoering van haar taken een projectsubsidie ter beschikking ter hoogte van toegekende subsidies of andere inkomsten, minus de honoraria en facturen die hierna genoemd worden.

Honoraria van de musici en het grootste deel van de facturen worden rechtstreeks betaald door de stichting. Kleine facturen die direct moeten worden afgerekend (zoals kopieerwerk) kunnen worden voorgeschoten door KSM. Voor haar werkzaamheden ontvangt producent KSM d.m.v. facturatie aan de stichting een vergoeding die afhankelijk en in overeenstemming is met de hoogte en voorwaarden van eventueel toegewezen subsidies en/of andere inkomsten.

De uitvoerende musici zijn niet vast verbonden aan de stichting, maar worden per project aangetrokken als zelfstandig ondernemer (zzp-er), waarbij de bezetting kan wisselen. Betaling vindt plaats d.m.v. facturatie aan de stichting, na akkoord van de artistiek leider.

Communicatie tussen de interne belanghebbenden (bestuur en artistiek leider) vindt fysiek of online plaats tijdens bestuursvergaderingen. Buiten bestuursvergaderingen via e-mail, WhatsApp of telefonisch. Communicatie met externe belanghebbenden lopen veelal via de artistiek leider. De Stichting Ebony Ensemble is sinds 2019 als culturele organisatie een formele gesprekspartner binnen

Zoetermeer. Een opsomming en beschrijving van de communicatie met externe contacten wordt beschreven in het Jaarverslag.

Integer en rolbewust handelen

Principe 3: Bestuurders en toezichthouders zijn onafhankelijk en handelen integer. Zij zijn alert op belangenverstrengeling, vermijden ongewenste belangenverstrengeling en gaan op een transparante en zorgvuldige wijze om met tegenstrijdige belangen.

Bestuursleden bekleden geen (neven)functies die kunnen leiden tot dilemma's en situaties van belangenverstrengeling of tegenstrijdig belang. Gevallen van belangenverstrengeling of tegenstrijdig belang hebben zich niet voorgedaan binnen het bestuur. Bestuursleden spreken elkaar aan op hun verantwoordelijkheden indien daar reden toe is. (Nieuwe) nevenfuncties worden gemeld aan de overige bestuursleden en getoetst op onafhankelijkheid. De spelregels rondom belangenverstrengeling worden opgenomen in een bestuursreglement. Bij nieuwe bestuursleden wordt het 'Introductieprogramma nieuw bestuurslid' (Cultuur + Ondernemen) gevolgd.

Principe 4: Bestuurders en toezichthouders zijn zich bewust van hun eigen rol en de onderlinge verdeling van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden en handelen daarnaar.

De Stichting Ebony Ensemble hanteert het voorwaarde scheppende bestuursmodel, zonder raad van toezicht. Er is een duidelijke verdeling van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van bestuursleden en van de zakelijke en artistieke leiding. Deze zijn vastgelegd in een bestuursreglement. Het artistieke beleid valt onder verantwoordelijkheid van de artistiek leider. Het bestuur stelt het beleid vast en draagt eindverantwoordelijkheid. Er wordt een meerjarig beleidsplan opgesteld dat in het jaarverslag wordt beschreven en indien nodig periodiek wordt bijgesteld. Gezien de kleine omvang van de organisatie en de belangrijke rol van de artistiek leider hierin, is er veel direct overleg en vergaderen bestuur en artistiek leider veelal samen.

Zorgvuldig besturen

Principe 5: Het bestuur is verantwoordelijk voor de algemene en dagelijkse leiding, het functioneren en de resultaten van de organisatie.

Het bestuur hanteert het voorwaarde scheppende model, waarbij de zakelijke leiding en alle productietaken van projecten van het Ebony Ensemble zijn gedelegeerd (aan Kleine steentjes muziek) en de artistiek leider veelal optreedt als aanspreekpunt en contactpersoon. Het bestuur opereert op de achtergrond maar blijft eindverantwoordelijk voor het functioneren en de resultaten van de organisatie. Subsidieaanvragen worden opgesteld door de producent, de formele aanvrager en ondertekenaar is het bestuur van de stichting. Alle inkomsten (uit bijv. subsidies en recettes) worden ontvangen op de bankrekening van de stichting waarover uitsluitend het bestuur kan beschikken. Door de kleine omvang van de organisatie is er nauw overleg tussen bestuursleden, artistiek leider/producent. De artistiek leider/producent informeert het bestuur regelmatig en zo goed mogelijk over de stand van zaken en toekomstplannen. Het bestuur toetst of alle activiteiten en plannen in overeenstemming zijn met de doelstellingen van de stichting en bijvoorbeeld de

uitgangspunten van de GCC. Artistiek leider en producent informeert het bestuur met alle relevante informatie die noodzakelijk is voor het uitoefenen van zijn taak.

Principe 6: Het bestuur gaat zorgvuldig en verantwoord om met de mensen en de middelen van de organisatie.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het beleid dat moet leiden tot realisatie van de statutaire doelstellingen, de financiering van dit beleid inclusief de plannen voor fondsenwerving en de naleving van alle relevante wet- en regelgeving.

Het bestuur erkent daarbij het belang van de GCC, waaronder ook de Fair Practice Code (verder: FPC) en de Code Diversiteit en Inclusie (verder: CDI). Het bestuur neemt samen met de artistieke leiding en producent (KSM) initiatief om de aanbevelingen van deze codes toe te passen.

Ten aanzien van de FPC: Het grootste deel van de werkzaamheden van de artistiek leider en de producent (KSM) kunnen nog niet worden vergoed door het ontbreken van de noodzakelijke fondsen. Het bestuur wil haar financiële beleid naar de uitvoerende musici toe echter zoveel mogelijk in overeenstemming brengen met de FPC. Toepassing van de FPC is en blijft afhankelijk van de fondsen die ter beschikking zijn. De stichting blijft daarbij in belangrijke mate afhankelijk van subsidies. Doordat er de afgelopen jaren diverse subsidietoekenningen zijn geweest, is er echter een duidelijk stijgende trend in de hoogte van de vergoedingen van de musici. Het voornemen is om in de loop van 2021 tussen stichting en musici te gaan werken met overeenkomsten.

Ten aanzien van de CDI: De stichting wil ervoor zorgen dat samenstellers, uitvoerders, producenten en publiek zichzelf kunnen zijn en zich veilig en gerespecteerd voelen. De stichting wil dit bereiken door ten aanzien van programmering, toegankelijkheid van publiek, samenwerking met partners, marketing en uitvoerders geen beperkingen op te leggen op het gebied van gender, beperkingen, seksuele oriëntatie, religie, sociaal economische status, opleidingsniveau of leeftijd.

Ten aanzien van een vertrouwenspersoon: De musici (de huidige typische bezetting bestaat uit 8 tot 11 uitvoerders) zijn niet in dienst van de stichting, maar voeren hun werkzaamheden uit als zelfstandig ondernemer (zzp-er) en opdrachtnemer voor een zeer korte periode. De bezetting van spelers kan wisselen per project (zie Principe 2). Door de huidige aard van werken en samenstelling ziet de stichting vooralsnog geen noodzaak in het benoemen van een externe vertrouwenspersoon. Mochten zich gevallen voordoen waarbij personen vertrouwelijke, c.q. gevoelige informatie willen delen, dan nemen de afzonderlijke bestuursleden deze taak waar en kan alsnog worden besloten tot het inschakelen van een extern vertrouwenspersoon. Op alle spelersovereenkomsten wordt hiervoor het e-mailadres en telefoonnummer van een hiervoor aangewezen bestuurslid vermeld.

Ten aanzien van risicobeheersing en controle: Voor de betaling van facturen van producent Kleine steentjes muziek is het akkoord van twee bestuursleden (waaronder de penningmeester) noodzakelijk, voor overige facturen geeft de producent een prestatieverklaring en geeft de penningmeester akkoord. In geval van ontstentenis of belet van de penningmeester is de secretaris gemachtigd en in staat om betalingen te verrichten.